ถึงผู้เสียภาษีทุกท่าน

ที่มีหน้าที่ชำระภาษี ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

เนื่องจากต้นปี พ.ศ. 2561 ครบกำหนดการชำระภาษีซึ่งมีกำหนดเวลา ดังนี้

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

จะต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษี ภายในวันที่ 3 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 และชำระภายใน 30 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.8)

ภาษีป้าย

จะต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษี ภายในวันที่ 3 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561 และชำระภายใน 15 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งการประเมิน (ภ.ป.3)

ภาษีบำรุงท้องที่

ปี พ.ศ. 2561 เป็นปีครบกำหนดสำรวจแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท. 5) โดยเจ้าของที่ดินจะต้องยื่นแบบภายในเดือนมกราคม 2561 จะต้องชำระภาษี ตั้งแต่วันที่ 3 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2561

จึงขอให้ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีดังกล่าว โปรดดำเนินการชำระภาษีภายในกำหนดระยะเวลา ณ กองคลัง ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย

สิ่งที่ต้องนำมาเพื่อใช้ประกอบการยื่นแบบภาษีทั้ง ๓ ประเภท มีดังนี้

๑. <u>เอกสารประกอบการยื่นแบบภาษีโรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด.๒)</u>

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของโรงเรือน/สิ่งปลูกสร้าง และของผู้รับมอบฉันทะให้ดำเนินการแทน

๒. สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของโรงเรือน/สิ่งปลูกสร้าง และของผู้รับมอบฉันทะให้ดำเนินการแทน

๓. สำเนาใบอนุญาตให้ปลูกสร้างอาคาร

๔. สำเนาโฉนดที่ดินที่ปลูกสร้างโรงเรือน หรือ นส.๓ หรือ นส.๓ ก

๕. สำเนาทะเบียนการค้าและทะเบียนพาณิชย์

๖. สำเนาใบอนุญาตตั้งหรือประกอบกิจการโรงงาน/โรงแรม

๗. หนังสือมอบฉันทะ ในกรณีที่เจ้าของภาษีมิได้นำมาดำเนินการเอง

๘. รายละเอียดอัตราค่าเช่าห้องพัก/หรือบ้านพัก/หรือบังกะโล/หรือห้องประชุมสัมมนาตามอัตราที่ท่านเก็บจากผู้เข้าพักจริง ถ้าหากมีแผ่นประชาสัมพันธ์หรือโบว์ชัวร์ให้แนบมาด้วย

๒. <u>เอกสารประกอบการยื่นแบบภาษีป้าย (ภ.ป. ๑)</u>

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของโรงเรือน/สิ่งปลูกสร้าง และของผู้รับมอบฉันทะให้ดำเนินการแทน

๒. สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของโรงเรือน/สิ่งปลูกสร้าง และของผู้รับมอบฉันทะให้ดำเนินการแทน

๓. สำเนาทะเบียนการค้าและทะเบียนพาณิชย์

๔. รูปถ่ายป้ายที่ติดตั้ง พร้อมระบุจุดที่ติดตั้งให้ด้วย/ใบเสร็จรับเงินจากร้านที่ท่านจ้างทำป้าย

๕. หนังสือมอบฉันทะ ในกรณีที่เจ้าของภาษีมิได้มาดำเนินการเอง

๓. <u>เอกสารประกอบการยื่นแบบภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท. ๕)</u>

๑. สำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดินทุกแปลงในเขตตำบลอ่าวน้อย (นส.๓ นส.๓ ก โฉนดที่ดิน หรือเอกสารอื่นใดที่เป็นหลักฐานในการครอบครองที่ดิน)

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน

๓. ใบเสร็จรับเงินการเสียภาษีบำรุงท้องที่ครั้งสุดท้าย (ถ้ามี)

๔. ใบมอบอำนาจ กรณีให้ผู้อื่นทำการแทน

๕. อื่นๆ (เช่น ใบเปลี่ยนแปลง ชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

อัตราค่าภาษีป้าย

- **ป้ายประเภทที่ 1** หมายถึง ป้ายที่มีอักษรไทยล้วนให้คิดอัตรา 3 บาท : 500 ตารางเซนติเมตร
- **ป้ายประเภทที่ 2** หมายถึง ป้ายที่มีอักษรไทยปนอักษรต่างประเทศ หรือปนภาพหรือเครื่องหมายอื่น ให้คิดอัตรา 20 บาท : 500 ตารางเซนติเมตร
- **ป้ายประเภทที่ 3** หมายถึง (ก) ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใด ๆ หรือไม่ หรือ (ข) ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ ให้คิดอัตรา 40 บาท : 500 ตารางเซนติเมตร

เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้วถ้ามีอัตราภาษีต่ำกว่าป้ายละ 200 บาท ให้เสียภาษีป้ายละ 200 บาท

การไม่ยื่นแบบและชำระภาษีภายในกำหนด

ผู้เป็นเจ้าของป้ายรายใด ไม่ยื่นแบบภายในกำหนดจะต้องเสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 10 **ของค่าภาษี**

ผู้เป็นเจ้าของป้ายรายใดไม่ชำระเงินค่าภาษีภายในกำหนดจะต้องเสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 2 **ของค่าภาษี**

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีจะต้องยื่นแสดงหลักฐานการเสียภาษีป้ายไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถานที่ประกอบการค้าหรือประกอบกิจการ

ภาษีบำรุงท้องที่ เป็นภาษีที่จัดเก็บจาก "ที่ดิน" ซึ่งหมายถึง พื้นที่ดิน พื้นที่ที่เป็นภูเขาที่มีน้ำด้วย

ขั้นตอนการชำระภาษีบำรุงท้องที่

ให้เจ้าของที่ดินซึ่งมีหน้าที่ต้องเสียภาษี ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี (ภ.บ.ท. 5) ณ ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ทุกรอบระยะเวลา 4 ปี

กรณีบุคคลใดเป็นเจ้าของที่ดินขึ้นใหม่ หรือจำนวนเนื้อที่เดิมเปลี่ยนแปลงไป ให้เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดินภายใน 30 วัน นับจากวันที่เจ้าของที่ดินขึ้นใหม่หรือจำนวนเนื้อที่ดินได้มีการเปลี่ยนแปลง

การชำระเงินค่าภาษี

ผู้ที่มีหน้าที่เสียภาษีจะต้องชำระเงินค่าภาษีบำรุงท้องที่ภายใน วันที่ 30 เมษายน ของทุกปี

การไม่ยื่นแบบและชำระภาษีภายในกำหนด

กรณีที่ผู้มีหน้าที่เสียภาษีไม่ยื่นแบบภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดจะต้องเสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 10 ของจำนวนเงินค่าภาษี (ภายในเดือน มกราคม ของปีแรกที่มีการสำรวจ)

กรณีที่ผู้มีหน้าที่เสียภาษีไม่ชำระภาษี ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด จะต้องเสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ 2 ของจำนวนเงินค่าภาษี

หากท่านมีข้อสงสัยประการใด เกี่ยวกับการชำระภาษีให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย โปรดติดต่อสอบถามได้ที่ กองคลัง ☎ 0-3260-0835

www.aownoi.go.th

อบต.อ่าวน้อย อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์

เอกสารเผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับ การชำระภาษีท้องถิ่น

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

เป็นภาษีที่จัดเก็บจาก.....

1. โรงเรือนกับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนนั้นๆ และ
2. สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ กับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับสิ่งปลูกสร้าง นั้น

โรงเรือน หมายถึง บ้าน ,ตึกแถว,อาคาร,ร้านค้า,สำนักงาน ,บริษัท,ธนาคาร,โรงแรม,โรงภาพยนตร์,โรงพยาบาล,โรงเรียน ,แฟลต หรืออพาร์ทเม้นท์,คอนโดมิเนียม,หอพัก,สนามมวย,สนามม้า,คลังสินค้า, ฯลฯ

สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นๆ หมายถึง ท่าเรือ,สะพาน ,อ่างเก็บน้ำ ,ถังเก็บน้ำ,น้ำมัน,คานเรือ ซึ่งมีลักษณะการก่อสร้างติดที่ดินเป็นการถาวร

ที่ดินที่ใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นๆ ที่ดินซึ่งปลูก โรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นๆ และบริเวณต่อเนื่องกัน ซึ่งตามปกติใช้ไปด้วยกัน กับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างนั้น ผู้มีหน้าที่เสียภาษี คือ ผู้รับประเมินอันหมายถึง ผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สิน

ขั้นตอนการชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี ผู้รับประเมิน (เจ้าของทรัพย์สิน) จะต้องยื่นแบบ ภ.ร.ค. 2 ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ของทุกปี

หลักฐานที่ต้องนำมาแสดง ดังนี้

1. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน
2. รายละเอียดจำนวนอาคารที่มีกรรมสิทธิ์อยู่ทั้งสิน ในเขต อบต.
3. รายการจำนวนเนื้อที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์แต่ละแปลง
4. บัตรประจำตัวประชาชน

การชำระเงิน เมื่อผู้รับประเมิน (เจ้าของทรัพย์สิน) ได้รับใบแจ้งการประเมินค่าภาษี (ภ.ร.ค.8) จะต้องชำระค่าภาษี ณ กองคลัง ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

การยื่นอุทธรณ์

กรณีที่ผู้รับประเมินได้รับแจ้งประเมินค่าภาษีแล้วไม่พอใจในการประเมินค่าภาษี ให้ยื่นคำร้องขอให้พิจารณาการประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินใหม่ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมินภาษี

บทกำหนดโทษ

ผู้ใดละเลยไม่ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีภายในกำหนดผู้นั้นจะมีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 200 บาท

การประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดิน

เจ้าพนักงานจะทำการประเมินภาษีจากค่ารายปี

ค่ารายปี หมายถึง จำนวนเงินซึ่งทรัพย์สิน นั้นๆ สมควรจะให้เช่าได้ในปีหนึ่งๆ

อัตราค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ผู้รับประเมินจะต้องเสียภาษีในอัตราร้อยละ 12.5 ของค่ารายปี

การไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา

กรณีที่ผู้รับประเมินไม่ชำระค่าภาษีภายในกำหนดระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด จะต้องเสียเงินเพิ่มดังนี้

- ถ้าค้างชำระเกิน 1 เดือน นับแต่วันพ้นกำหนดจะต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ 2.5 ของค่าภาษีที่ค้าง
- ถ้าค้างชำระเกิน 1 เดือน แต่ไม่เกิน 2 เดือน จะต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ 5 ของค่าภาษีที่ค้าง
- ถ้าค้างชำระเกิน 2 เดือน แต่ไม่เกิน 3 เดือน จะต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ 7.5 ของค่าภาษีที่ค้าง
- ถ้าค้างชำระเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 4 เดือน จะต้องเสียเงินเพิ่มร้อยละ 10 ของค่าภาษีที่ค้าง

ภาษีป้าย

ภาษีป้าย เป็นภาษีที่จัดเก็บจาก ป้ายอันหมายถึงป้ายแสดง ชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้าหรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้หรือโฆษณาการค้าหรือกิจการอื่น เพื่อหารายได้ไม่ว่าจะได้แสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ด้วยอักษรภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียนแกะสลักจารึกหรือให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

ขั้นตอนการชำระภาษีป้าย

การยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษี ผู้เป็นเจ้าของป้ายจะต้องยื่นแบบ ภ.ป.1 ภายในวันที่ 31 มีนาคม ของทุกปี

กรณีที่ติดตั้งป้ายใหม่ จะต้องยื่นแบบ ภ.ป.1 ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ติดตั้งใหม่

<u>การชำระเงิน ค่าภาษี</u>

ผู้เป็นเจ้าของป้ายต้องชำระค่าภาษีภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน หรือจะชำระภาษีในวันที่ยื่นแบบเลยก็ได้